

TÜRKİYE DAĞCILIK FEDERASYONU DAĞCILIK SPOR DALI EĞİTİM TALİMATI

BİRİNCİ BÖLÜM Başlangıç Hükümleri

Amaç

Madde 1 – (1) Bu Talimatın amacı, federasyona bağlı Dağcılık Spor Dalında verilecek eğitimlerinin planlaması, etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi, müşterek ve standart bir uygulamanın sağlanması, koordinasyonu ve işleyişine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 – (1) Bu Talimat, Türkiye Dağcılık Federasyonuna bağlı Dağcılık Spor Dalında verilecek eğitimler ile eğitim programlarının uygulanması için görevli yönetici, teknik eleman, antrenör, sporcu ve diğer personelin görev, yetki ve sorumluluklarını kapsar.

Dayanak

Madde 3 – (1) Bu Talimat, 22/4/2022 tarihli ve 7405 sayılı Spor Kulüpleri ve Spor Federasyonları Kanunu ve 25.07.2024 tarihli ve 32612 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Spor Federasyonları Yönetmeliği ile Türkiye Dağcılık Federasyonu ana statüsüne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 –(1) Bu Talimatta geçen;

- a) Bakanlık : Gençlik ve Spor Bakanlığını,
- b) Genel Müdürlük: Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
- c) Genel Müdür: Spor Hizmetleri Genel Müdürünü,
- ç) Spor Federasyonu: Türkiye Dağcılık Federasyonunu,
- d) Başkan: Türkiye Dağcılık Federasyon Başkanını,
- e) Yönetim Kurulu: Türkiye Dağcılık Federasyonu Yönetim Kurulunu,
- f) Ana Statü: Türkiye Dağcılık Federasyonu Ana Statüsünü,
- g) Disiplin Kurulu: Türkiye Dağcılık Federasyonu Disiplin Kurulunu,
- ğ) Disiplin ve Ceza Talimatı: Türkiye Dağcılık Federasyonu Disiplin ve Ceza Talimatını,
- h) Eğitim Kurulu: Federasyona bağlı dağcılık spor dalında görev yapmak üzere oluşturulan eğitim kurulunu,
- ı) Teknik Kurul: Federasyona bağlı Dağcılık spor dalında görev yapmak üzere oluşturulan Teknik Kurulunu,
- i) İl Temsilcisi: Federasyon il temsilcilerini,
- j) Spor Kulübü: Bakanlık tarafından tescil edilmiş ve dağcılık spor dalında faaliyet göstermek için spor dalı tescili yapılmış spor kulüpleri, spor anonim şirketleri ve askeri spor kulüplerini,
- k) Dağ Arama Kurtarma Eğitimi: Dağ arama kurtarma eğitim programlarını,
- l) UIAA: Uluslararası Tırmanış ve Dağcılık Federasyonu,
- m) Soru Bankası: Federasyon tarafından oluşturulan onaylanmış sınav sorularını,
- n) DYS: Federasyona ait Dağcılık Yönetim Sistemi,
- o) Antrenör: Dağcılık spor dalında eğitim gördüğü kademedeki programları başarı ile tamamlayarak bulunduğu kademe için Dağcılık Federasyonundan belge alan, sporcuları ulusal ve uluslararası kural ve tekniklere uygun olarak yetiştirme, tırmanışlara hazırlanmalarını ve gelişmelerini takip etme görev ve yetkisine sahip olan kişiyi,
- ö) Uzman: Konusunda ileri teknik ya da beceriye sahip kişiyi,
- p) Öğretim Elemanı: Konusunda uzman akademik çalışmalar yapmış olan kişiyi,
- q) Teknik Direktör: Kampta eğitimin sürdürülmesinde, düzenlenmesinde ve teknik kontrollerin yapılmasında sorumlu olan kişiyi,



- r) Kamp Yöneticisi: Kampın kurulması ve sürdürülmesi esnasındaki idari ve disiplin işlerinden sorumlu kişiyi, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM Genel Hükümler

Dağcılık Eğitimlerinin Düzenlenmesi

Madde 5- (1) Dağcılık Eğitimleri, Türkiye Dağcılık Federasyonu tarafından verilir. Federasyondan yazılı izin almak şartıyla, TDF il temsilcilikleri ve spor kulüpleri tarafından ve yine federasyon yönetim kurulu kararı ile akdedilecek eğitim protokolü çerçevesinde Kamu Kurum ve Kuruluşları tarafından da bu talimatta belirtilen usul ve esaslara uygun şekilde eğitimler verilebilir.

(2) Türkiye Dağcılık Federasyonundan yazılı izin alınmadan veya Türkiye Dağcılık Federasyonu ile eğitim protokolü imzalanmadan hiçbir surette dağcılık spor dalında dağcılık eğitimi verilemez.

(3) Dağcılık eğitimleri, dağcılık kulüpleri ile il temsilcilikleri ve bu alanda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşların gereksinimleri de dikkate alınarak düzenlenir.

(4) Federasyon tarafından düzenlenecek eğitimlerde alınacak eğitim harcı ve diğer giderler, her yıl federasyon yönetim kurulunca belirlenir ve ilan edilir.

(5) Federasyon, TDF il temsilcilikleri ve spor kulüpleri ile Kamu kurum ve kuruluşları tarafından verilecek eğitimlere başvuru şekli, alınacak eğitim harcı ve giderler, uygulanacak eğitim programı, eğitim konuları ve süreleri, antrenör görevlendirmeleri, standartlar vb diğer hususlar, Federasyon yönetim kurulu tarafından bu talimata uygun olarak çıkarılacak yönergede düzenlenir.

Eğitim Programı Esasları ve Eğitim Modülleri

Madde 6- (1) Dağcılık eğitimleri; aşağıda gösterildiği gibi birbirinin devamı olacak şekilde;

- Yaz Dağcılık Eğitimi,
- Tek İp Boylu Tırmanış Eğitimi,
- Çok İp Boylu Tırmanış Eğitimi,
- Kış Dağcılık eğitimi,
- Buz Tırmanış Eğitimi,
- Alpin Tırmanış Eğitimi,
- Dağ Arama Kurtarma Eğitimi, olmak üzere toplam yedi (7) modül halinde yapılır.

(2) Her modül eğitimlerin sonunda, bu talimatın 19. maddesinde belirtilen esaslara göre teorik ve uygulama sınavları yapılır. Yapılan teorik ve uygulama sınavda başarılı olan sporcu, bir üst modül eğitime katılmaya hak kazanır.

(3) Yaz Dağcılık Eğitiminde başarılı olan sporcu, Kış Dağcılık Eğitimine katılabilir ve bu eğitimi başarı ile tamamlaması halinde kendisine Dağcılık Temel Eğitim Belgesi verilir. Bu şekilde Dağcılık Temel Eğitim Belgesi'ne hak kazanan sporcu, sırasıyla Tek İp Boylu Tırmanış ve Çok İp Boylu Tırmanış Eğitimlerini tamamlamadan buz tırmanış eğitimine katılamaz.

(4) Eğitim programlarının süresi, ders programı ve konuları, Federasyon yönetim kurulu kararı ile çıkarılacak yönergede belirtilir.

(5) Federasyon tarafından düzenlenecek eğitimlerde kulüplere sporcu kontenjanı uygulaması yapılabilir. Ayrıca spor kulübü bulunmayan illere de sporcu kontenjanı verilebilir. Kontenjan uygulamasında öncelik spor kulüplerine tanınır. Eğitimde dolmayan kontenjan için il kontenjanı uygulaması yapılabilir. Federasyon, eğitimde uygulanacak kontenjan oranlarını ilgili eğitimin ilanında belirtir ve gerekli duyuruyu yapar.

(6) Aynı eğitim programına başvuru sayısının fazla olması durumunda eğitimler birden çok kamp olarak da düzenlenebilir. Yaz Dağcılık Eğitimi ile Arama Kurtarma Eğitimlerinde sporcu



kontenjanı 60 ve diğer eğitimlerde sporcu kontenjanı 40 kişiden fazla olamaz. Bu sayılar, yönetim kurulu kararı ile artırılabilir, azaltılabilir.

(7) Herhangi bir eğitim modülünden sonra eğitime 3 yıldan fazla ara vermiş olan sporcu, başarı ile tamamladığı son eğitim modülünün teorik ve uygulama sınavına tekrar girmesi ve başarılı olması durumunda bir sonraki eğitim modülüne katılabilir.

Federasyonun izni ile yapılacak eğitimler

Madde 7- (1) TDF İl Temsilcilikleri ile Spor Kulüpleri tarafından, Federasyondan izin alınmadan hiçbir şekilde eğitim faaliyeti düzenlenemez. Kamu kurum ve kuruluşları da, TDF ile eğitim işbirliği protokolü akdetmeden eğitim faaliyeti düzenleyemez.

(2) İl Temsilcilikleri ve Spor kulüpleri tarafından, o yılki faaliyet programlarında yer alması ve yeterli talep olması (her bir eğitim için en az beş sporcunun kayıt yaptırması şarttır) halinde eğitim açılabilir. Eğitim Faaliyeti tarihleri ancak federasyona bildirilerek değiştirilebilir. Eğitim faaliyetleri hazırlanırken federasyonun faaliyet programı tarihleri ile çakışmamasına özen gösterilmelidir.

(3) İl Temsilcilikleri ve Spor kulüplerinin, eğitim faaliyetinin başlayacağı tarihten en az 20 gün önce federasyona teslim edilecek dilekçe ile eğitim izni başvurusunda bulunmaları gerekir. Eğitim izin başvurusuna ilişkin dilekçede, eğitimin yapılacağı yer, görevli antrenör ve eğitime katılacak sporcuların isim ve lisans numaraları ile eğitim faaliyeti bütçesinin bildirilmesi zorunludur.

(4) Kulüpler, il temsilcilikleri, kamu kurum ve kuruluşları, düzenleyeceği dağcılık eğitim faaliyetlerini en az ikinci (2.) kademe (spor anonim şirketleri için ise en az 3. kademe) antrenörlerin sevk ve idaresinde yaptırmak zorundadır. Eğitim için ihtiyaç duyulan antrenörü kendileri görevlendirebilecekleri gibi, Federasyondan da talep edebilirler. Ayrıca yabancı antrenör görevlendirmek isterlerse Federasyonun onayı ve yürürlükteki diğer mevzuatlar çerçevesinde ilgili resmi kuruluşların onayını almak zorundadır.

(5) Eğitim faaliyetlerinde kulüpler, il temsilcilikleri, kamu kurum ve kuruluşları tarafından görevlendirilen ya da bunların talebine istinaden federasyonca görevlendirilen kamp yöneticisi, teknik sorumlu, antrenörler, uzman ve öğretim elemanlarının günlük ücreti ile yol ve diğer giderleri (konaklama vb) eğitimi düzenleyen tarafından karşılanır. Günlük ücret her faaliyet yılı için federasyon yönetim kurulunca belirlenir ve ilan edilir. Belirlenen ücretin altında ödeme yapılamaz.

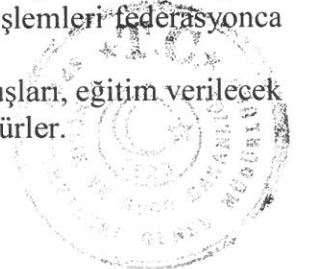
(6) Talep edilmesi halinde, federasyon tarafından imkanlar doğrultusunda malzeme desteği de sağlanabilir. Gönderilen malzemelerin faaliyet bitiminden sonra üç (3) gün içerisinde federasyona iade edilmesi gerekir. Eğitim mahallinde zarar görmüş veya kullanım dışı kalmış veya zayı olmuş malzemenin yerine, federasyonun da kabul edeceği aynı standarda havi yeni malzeme federasyona iade edilir. İade süresi içinde geri teslim edilmeyen malzemeler hiç teslim edilmemiş sayılır ve bedeli, teslim tarihindeki piyasa fiyatı üzerinden federasyona ödenir.

(7) Eğitim düzenleyecek kulüpler, il temsilcilikleri, kamu kurum ve kuruluşları sporculardan katılım ücreti alabilir. Sporculardan alınacak katılım ücretinin faaliyet bütçesinde gösterilmesi zorunludur.

(8) Eğitim düzenleyecek olan kulüpler, il temsilcilikleri, kamu kurum ve kuruluşları, eğitime katılan her bir sporcu için ve her eğitim için ilgili yılda federasyon yönetim kurulunca belirlenen eğitim harcını eğitimin başlama tarihinden on (10) gün önce federasyonun ilgili banka hesabına yatırmakla yükümlüdür.

(9) Eğitim düzenleyecek olan kulüpler ve il temsilcilikleri, eğitimle ilgili bilgileri en geç 30 gün içerisinde federasyona bildirmek veya DYS sistemine aktarmak zorundadır. Federasyona gönderilmeyen veya DYS sistemine girilmemiş eğitimler için eğitim tamamlama belgesi verilmesi ve yine federasyondan bir sonraki eğitim modülünün açılması talep edilemez. Eğitim düzenleyecek olan kamu kurum veya kuruluşlarının eğitimle ilgili DYS işlemleri federasyonca takip edilir.

(10) Eğitim düzenleyecek olan kulüpler, il temsilcilikleri, kurum ve kuruluşları, eğitim verilecek alanları bu talimatın 8. maddesi hükümlerine göre belirlemekle yükümlüdürler.



(11) Eğitim düzenleyecek olan kulüpler, il temsilcilikleri, kurum ve kuruluşlar, eğitime katılan sporcuların sağlık ve güvenlik tedbirlerini almakla yükümlüdürler.

(12) TDF İl Temsilcilikleri, Spor Kulüpleri ile Kamu Kurum ve Kuruluşları tarafından verilen eğitimler, her zaman haber verilmesine gerek olmadan TDF tarafından denetlenebilir. Yapılacak denetim sonucunda eğitimlerde mevzuata aykırılık bulunması halinde, eğitimin iptali dahil her türlü hukuki işlem yapılabilir.

Eğitim yapılacak alanların belirlenmesi

Madde 8- (1) Verilecek eğitimin özelliğine göre pratik uygulamaların yapılabileceği uygun alanın bulunması şart olup, eğitim verilecek alanların belirlenmesinde dikkat edilecek hususlar aşağıda ayrıca belirtilmiştir;

- a) Su ihtiyacının karşılanabilir olması,
- b) Kursiyer sayısına göre çadır kurulabilecek alanın bulunması,
- c) Eğitim güvenliğinin sağlanmasına elverişli olması,
- ç) Doğal tehlikelerden etkilenmeyecek alanda kurulması,
- d) Acil durumlarda ulaşım ve haberleşme sağlanacak imkânların bulunması.

Eğitim programında görev yapacak resmi görevliler ve sporcuların sorumlulukları

Madde 9- (1) Eğitim faaliyetinde, bir teknik direktör, yeteri kadar antrenör ve uzman görevlendirilir. Federasyon gerekli gördüğü durumlarda kamp yöneticisi ve teknik direktöre yardımcıları görevlendirilebilir. Federasyon ihtiyaç duyduğunda bir kamp yöneticisi, atayabilir. Kamp yöneticisi atanmayan faaliyetlerde teknik direktör kamp yöneticisi görevlerini de yürütür.

Kamp yöneticisinin görev ve sorumlulukları

Madde 10-(1) Her eğitim faaliyeti için, Federasyon tarafından ihtiyaç duyulduğunda bir kamp yöneticisi görevlendirilebilir. Kamp yöneticisinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- a) Eğitim kampının kurulmasından ve idari yönetiminden birinci derece sorumludur,
- b) Faaliyet yerinin hazırlanmasını ve faaliyetle ilgili her türlü eğitim materyali, araç ve gereci temin etmek, faaliyeti düzenli olarak yürütmek, günlük devam çizelgesini düzenlemek,
- c) Sınavlarda gerekli düzeni sağlamak,
- ç) Görevlilerle birlikte kamp alanını inceler ve varsa eksikliklerin giderilmesini sağlamak,
- d) Eğitimle ilgili tüm teknik malzemelerin temin edilmesini sağlamak,
- e) Eğitim faaliyetinin emniyet tedbirleri, ilk yardım ve güvenlik önlemlerinin alınmasını sağlamak,
- f) Eğitimin yapılacağı kamp yerine en yakın yerleşim birimi yetkilisiyle gerekli koordinasyonu sağlayarak, gerek duyulması halinde yardım talebinde bulunmak
- g) Kayıt formlarının sporcular tarafından doldurulmasını sağlamak, sporcu lisanslarının kontrol edilmesini sağlamak,
- h) Faaliyet hakkında federasyona rapor sunmak ve tüm resmi evrakları federasyona beş (5) gün içinde göndermek.
- i) Faaliyetle ilişkili olarak verilen diğer görevleri yapmak.
- j) Eğitim kampının huzurunu bozan sporcu veya antrenörlerin sebep oldukları olayı tespitle tarih ve saat belirtilerek zapt altına almak. Eğitimin huzurunu bozan sporcu veya antrenörün kampla ilişkisi kamp yöneticisi tarafından kesilir.

Teknik direktörün görevleri ve sorumlulukları

Madde 11-(1)Teknik direktörün görev ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir.

- a) Eğitimin teorik ve uygulamadaki mevzuat çerçevesinde yürütülmesinden birinci derecede sorumludur.
- b) Eğitim kampında görevli antrenörlerin eğitim mevzuatı hükümlerine göre görevlerini yerine getirip getirmediğini denetlemek,
- c) Eğitim kampının günlük değerlendirmelerini antrenörlerle birlikte yapmak,
- ç) Teorik ve pratik eğitimin mevzuata uygun olarak verilmesini sağlamak,
- d) Hazırlanan çalışma programının antrenörlerce uygulanmasını sağlamak,



- e) Eğitim kampının huzurunu bozan sporcu veya antrenörün kampla ilişkisini keserek tutanak ile varsa kamp yöneticisine bildirmek,
- f) Antrenörler arasında işbirliği, birlikte çalışma programı ve zaman çizelgesi hazırlamak ve uygulanmasını sağlamak,
- g) Eğitim faaliyetinin sonuç raporunu hazırlayarak federasyona göndermek üzere varsa kamp yöneticisine teslim etmek,
- ğ) Kampın ayrıntılı teknik raporu, kamp alanı ve resmi görevliler hakkındaki düşüncelerini içeren ıslak imzalı Eğitim Kampı Rapor formunu federasyona gönderilmek üzere varsa kamp yöneticisine kapalı zarfla teslim etmek, kamp yöneticisi yoksa diğer evraklarla birlikte federasyona göndermek.
- h) Sporcular ve antrenörler arasında ayırım yapmadan etik kurallar çerçevesinde davranmak,
- i) Eğitim kampındaki yazılı ve uygulama sınavını kurallara uygun olarak yaptırmak
- j) Federasyonun soru bankasından gelen soruların güvenliğini sağlamak, sınav komisyonu tutanağını ve sınavla ilgili evrakı almak ve muhafaza etmek
- k) Sınav belgelerini imzalamak ve eksiksiz olarak tüm resmi evrakları federasyona beş (5) gün içinde göndermek.

Antrenör görev ve sorumlulukları

Madde 12-(1) Antrenörün görev ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir.

- a) Kamp eğitim programındaki dersleri eksiksiz olarak konu ve kapsam dışına çıkmadan anlatmak ve uygulamak,
- b) Kendi eğitim grubu içerisinde uyumsuz ve teknik açıdan yetersiz görünen sporcuları teknik direktöre bildirmek,
- c) Eğitim sırasında güvenliği tehdit eden durumları en kısa zamanda teknik direktöre bildirmek,
- ç) Kendi grubu ile diğer grupları arasında işbirliğini sağlamak,
- d) Teknik direktörün talimatlarına uygun hareket etmek,
- e) Sporcuların kampın kurallarına uygun hareket etmesini sağlamak,
- f) Eğitime uyum sağlamada zorluk çeken sporcuya her türlü desteği sağlamak,
- g) Sporcunun, giyim, beslenme, barınma ve çalışmalarını yakından takip etmek,
- ğ) Sporcunun sağlık durumu ile ilgilenmek ve gereğini yapmak,
- h) Kamptaki teknik malzemelerin düzgün kullanılmasını ve korunmasını sağlamak,
- ı) Sporcular arasında ayırım yapmadan etik kurallar çerçevesinde davranmak,
- i) Eğitim için gerekli güvenlik tedbirlerini almak.
- j) Eğitim kampındaki yazılı ve uygulama sınavını kurallara uygun olarak yapmak,

Sporcunun görev ve sorumlulukları

Madde 13-(1) Sporcunun görev ve sorumluluğu aşağıdaki gibidir.

- a) Kampın kurallarına göre hareket etmek ve talimatlara uymak,
 - b) Kamp yönetici, teknik direktör ve antrenör tarafından verilecek görevleri yapmak,
 - c) Kamp süresince teorik ve pratik eğitimlere katılmak,
 - ç) Kamp sonunda yapılacak teorik ve uygulama sınavına katılmak,
 - c) Kampın teknik malzemesini düzgün kullanmak ve korumak,
 - d) Kampın duyurusunda belirtilen yer, tarih ve saatte hazır bulunmak,
 - e) Kamp alanında izinsiz olarak çadır ve çadır yeri değişimi yapmamak,
 - f) Kamp alanından izinsiz ayrılmamak,
 - g) Eğitim için gerekli olan önceden ilan edilmiş teknik malzemeleri bulundurmamak.
- (2) Sporcular ve görevliler tarafından kamp ve eğitim alanında tütün, tütün mamulleri, elektronik sigara, alkollü içecekler ile her türlü uyuşturucu ve psikotrop maddelerin satılması veya kullanılması yasaktır. Bu kurala uygun hareket etmeyen kişiler kamp yöneticisi ve/veya teknik direktör tarafından kampla ilişkisi kesilir. Hakkında resmi işlem başlatılır.

Eğitim programlarına katılacaklarda aranacak şartlar

Madde 14 – (1) Eğitim programlarına katılacaklarda aşağıdaki şartlar aranır;



- a) Dağcılık spor dalında lisanslı vizeli sporcu olmak,
 - b) Federasyonun Disiplin ve Ceza Talimatına veya 13.07.2019 tarihli ve 30830 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Spor Disiplin Yönetmeliğine göre son üç yıl içerisinde bir defada üç aydan fazla veya toplam altı aydan fazla ceza almamış olmak,
 - c) Geçerlik tarihi dolmamış İlk Yardım Belgesi sahibi olmak (Hekim, Hemşire, Paramedik, ATT ve Sağlık Memurları bundan muaftır),
 - ç) 18 yaşın altındaki sporculardan eğitime katılmak için aile izin belgesi katıldığı ilk eğitim faaliyeti için istenir. DYS üzerinden yapılan başvurularda kulüp sorumluluğunda olduğu için bu belge kulüp tarafından saklanır ve talep edildiğinde federasyona gönderilir.
- (2) Eğitim programlarına katılacaklarda aranacak şartlara haiz olmayanlar, hiçbir surette eğitim programlarına alınmazlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Eğitim Programı

Eğitim programı ve ders saatleri

Madde 15– (1) Federasyon, Kulüpler, İl Temsilcilikleri, Federasyon ile eğitim protokolü yapan kurum ve kuruluşları tarafından düzenlenecek eğitim faaliyeti, aşağıda belirtilen modüller esas alınarak yerine getirilir.

- a. Yaz Dağcılık Eğitim Faaliyeti
- b. Tek İp Boylu Kaya Tırmanışı Eğitim Faaliyeti
- c. Çok İp Boylu Kaya Tırmanışı Eğitim Faaliyeti
- ç. Kış Dağcılık Eğitim Faaliyeti
- d. Buz Tırmanış Eğitim Faaliyeti
- e. Alpin Tırmanış Eğitim Faaliyeti
- f. Dağ Arama Kurtarma Eğitimi Faaliyeti

(2) Eğitim programı, konular, ders saatleri vs. hususlar ise yönetim kurulu kararı ile çıkarılacak Dağcılık Eğitim Yönergesinde belirtilecek olup, işbu talimatta hüküm bulunmayan hususlarda yönerge ve ekleri geçerlidir.

Eğitimlerde kullanılacak malzemeler

Madde 16 – (1) Federasyon tarafından düzenlenecek eğitim faaliyetlerinde aşağıda belirtilen malzemeler kullanılır.

- a. Sporcunun Kişisel Malzemeleri;
- b. Ana kamp malzemeleri,
- c. Kişisel teknik malzemeler,
- ç. İlk yardım ve sağlık malzemeleri,

(2) Eğitim faaliyetlerinde gerekli olan kişisel malzemeler sporcular tarafından ve bunun dışındaki teknik malzemeler eğitimi verenler tarafından temin edilir.

Yayınlara hazırlanması

Madde 17 – (1) Eğitim programında yer alan derslere ait kitap ve dokümanların hazırlanması, geliştirilmesi, yenileştirilmesi, standartlaştırılması, kullanım süreleri, telif hakları, fiyatının tespiti ile bunların bedelli veya bedelsiz olarak piyasaya arzı ile ilgili iş ve işlemler federasyon tarafından yürütülür.

Eğitim programlarında eğitim vereceklerin belirlenmesi

Madde 18 – Eğitim programlarında eğitim verecekler aşağıda belirtilmiştir.

(1) Teorik Eğitim; eğitim programlarındaki teorik konular antrenörler tarafından aktarılır. Ancak federasyon tarafından uygun görülmesi halinde, konusunda uzman olup bunu belgelendiren kişiler de teorik eğitimleri verebilir.

(2) Uygulama Eğitimi; teknik eğitimleri sürdürecektir antrenörler ile gerekli olduğu durumlarda konusunda uzman öğretim elemanları tarafından verilir. Uygulama eğitimlerinde antrenör dışı görevlendirmeler federasyon yönetim kurulu tarafından yapılır.



(3) Eğitim programlarında yabancı spor uzmanı, antrenör veya dağcılık sporuyla ilgili öğretim elemanı, federasyonca görevlendirilebilir, ücretleri federasyonca karşılanır.

Sınavlar ve değerlendirilmesi

Madde 19 –(1) Her aşamadaki eğitim programları sonunda sporcular eğitim programında yer alan bütün derslerden sınava tabi tutulurlar.

(2) Sınavlar derslerin özelliklerine göre çoktan seçmeli, boşluk doldurma ve uygulamalı olarak yapılabilir.

(3) Sınavlar teknik direktörün kontrolünde antrenör tarafından yapılır. Sınav sonuçları ilan edilir ve DYS'ye girilir.

(4) Eğitim programlarına ait derslerin sınav sonuçları 100 puan üzerinden değerlendirilir. Eğitim programında verilen derslerin teorik sınav notunun % 30'u, pratik uygulama notunun % 70'i alınarak sporcunun eğitim puanı belirlenir.

- Eğitim puanı en az 60 puan olan sporcular ilgili eğitim modülünde başarılı olmuş sayılır, fakat bir üst eğitime katılma hakkı elde edemez.
- Eğitim puanı en az 70 puan olan sporcular eğitimden başarılı olmuş sayılır ve bir üst eğitim modülüne katılmaya hak kazanır.
- Eğitim puanı 60-69 puan arasında olan sporcular eğitimden başarılı olmuş sayılır, fakat bir üst eğitime yükelebilmek için eğitim puanı en az 70 oluncaya kadar sadece açılacak olan uygulama sınavlarına katılarak başarı puanını 70 ve üstüne çıkarırsa bir üst eğitime katılmaya hak kazanır.
- Eğitim puanı 60 puan altında olan sporcular ise eğitim modülünü bir sonraki kampa tekrarlamak ve sınavlarına katılmak zorundadır.

(5) Derslerin teorik ve uygulama sınavlarının herhangi birisinden 60 puanın altında puan alan sporcu başarısız sayılır. Bu eğitimi yeniden bir sonraki kampa almak isteyen sporcu federasyonca açılan kampa gerekli başvuruları yaparak gerekli harçları yatırıp tekrar katılabilir.

(6) Uygulama sınavından geçer not alamayan sporcunun hangi uygulamadan başarısız olduğu antrenör tarafından ayrıntılı olarak sınav raporlarında belirtilir.

(7) Teorik sınavda en az yirmi beş (25) soru sorulur ve sınav süresi en az otuz (30) dakikadır. Soruların özelliğine göre bu süre teknik direktör tarafından uzatılabilir ve sınav süresi soru kâğıtlarında belirtilir.

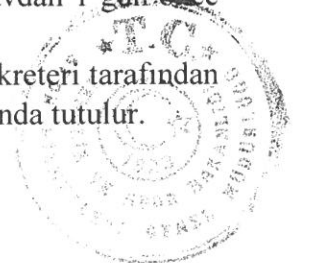
(8) Sporcular sınav esnasında yanlarında kesinlikle ders notu, cep telefonu, el bilgisayarı ve diğer iletişim araçlarını bulundurmazlar. Bu eşyalarla sınava girdikleri tespit edilen adayların sınavları iptal edilir ve başarısız sayılır. Ayrıca, soru kâğıtlarını çoğaltmak, kopyasını almak, fotoğrafını çekmek gibi yöntemler ile soruları elde etmek isteyen sporcular, antrenörler, diğer görevliler hakkında ilgili disiplin işlemleri yapılır. Sınav sorularını maddi bir menfaat sağlamak vb. amaçla sporcu, kulüp temsilcisi, kulüp başkanı ve diğerlerine veren görevliler hakkında ilgili disiplin işlemleri yapılır.

Sınav Soruları ve Soru Bankası

Madde 20- (1) Bu talimat kapsamında açılacak eğitim modüllerinde yapılacak olan teorik sınavlarda sorulacak olan sorular, federasyon soru bankasından alınmak zorundadırlar. Federasyon soru bankasının oluşturulması ve güncellenmesi, Eğitim Kurulunun sorumluluğunda olup, her yıl en az ikinci (2.) kademe antrenörlerden oluşan eğitim kurulu ve teknik kurul üyelerinden oluşturulan bir komisyon tarafından yapılır.

(2) Her bir eğitim modülü programında sorulacak sorular Federasyonun soru bankasında bulunan çoktan seçmeli ve/veya boşluk doldurma şeklinde basılmış olarak en geç sınavdan 1 gün önce kampa getirilir.

(3) Soru Bankasındaki sorular ve cevaplar Federasyon Başkanı veya Genel Sekreteri tarafından görevlendirilmiş bir personele verilen şifre ile elektronik ortamda güvenlik altında tutulur.



Sınav Sonuçlarına İtiraz Hakkı

Madde 21 – (1) Eğitim programının uygulamasından sonra veya sınavlar sonucunda yapılan yazılı ve uygulamalı sınav sonuçlarına itiraz etmek isteyenler, aynı gün itiraz harcını yatırmak suretiyle sınav sonuçlarına itiraz edilebilir. Sporçunun itirazında haklı olması ve sonuçlarda değişiklik yapılması durumunda, itiraz harcı kişiye geri iade edilir.

Belge Verilmesi

Madde 22 – (1) Verilecek belgeler;

a) Bu talimatın, m.15(1).a ve d bendindeki eğitimleri başarı ile bitirenlere “Dağcılık Temel Eğitimi Bitirme Belgesi” verilir.

b) Bu talimatın m.15(1)’de belirtilen eğitimlerin tamamına başarı ile bitirenlere “Dağcılık Eğitimi Tamamlama Belgesi” verilir.

(2) Belge talebinde bulunan sporcu, aşağıda belirtilen evrakı Federasyona göndermek zorundadır.

a) Dilekçe,

b) İki adet vesikalık fotoğraf (son altı (6) ay içinde çekilmiş 4x6 ebatlarında),

c) Nüfus Cüzdanı fotokopisi,

ç) Dekont (belge ücretinin federasyonun ilgili banka hesabına yattığına dair)

(3) Talep halinde verilecek Eğitim Bitirme Belgelerinin ön tarafında, Federasyon Başkanı veya Başkan Vekili ile Genel Sekreterin imzası bulunur. Arka tarafta alınan eğitimlerin dersler ile saatleri yer alır ve Genel Sekreterin imzası ile federasyon mühür’ ü bulunur.

Belge ücreti

Madde 23 – (1) Eğitim programları neticesinde düzenlenecek belgeler için ödenecek tutar, her yıl federasyon yönetim kurulu tarafından belirlenir ve federasyonun internet sitesinden ilan edilir. İlan edilmiş tutar dekont üzerinde “eğitim bitirme belgesi ücreti” veya “denklik belgesi ücreti” açıklaması ile federasyonun ilgili banka hesabına yatırılır.

Eğitim programları disiplin işlemleri

Madde 24 - (1) Eğitim faaliyetlerinin uygulamadaki mevzuata uygun olarak düzenlenmesinden teknik direktör ve antrenör sorumludur. Teknik direktörün talimatlarına antrenör ve sporcular uymak zorundadır. Eğitimin huzurunu bozan, grup çalışmalarına uygun hareket etmeyen, çalışmalara katılmayan, fevri davranan sporçunun kampla ilişkisi kesilir. Bu hususta hazırlanacak tutanak federasyona ulaştırıldığında sporcu hakkında yönetim kurulu kararı ile disiplin işlemleri başlatılır.

(2) Eğitim faaliyetlerinde görevlendirilen antrenörün sporculara yönelik tutum ve davranışları spor ve sporcu etiğine uygun olmalıdır. Sporcular arasında ayırım yapan, uygun olmayan davranışta bulunan, huzursuzluk çıkartan, kayırmacılık yapan antrenörün kampla olan ilişkisi teknik direktör tarafından kesilir. Bu hususta hazırlanacak tutanak federasyona gönderilir ve antrenör hakkında yönetim kurulu kararı ile disiplin işlemleri başlatılır.

(3) Eğitim faaliyeti süresince sporcu ve resmi görevliler tarafından herhangi bir surette siyasi düşünce, din, ırk ve mezhep gibi ayrıştırıcı konularda propaganda yapılması veya bunlarla ilgili simge ve amblemlerin kullanılması kesinlikle yasak olup, buna aykırı hareket edenlerin kampla ilişkisi teknik direktör tarafından kesilir ve haklarında yönetim kurulu kararı ile disiplin işlemleri başlatılır.

(4) Spor teşkilatı mensuplarını, federasyon yönetimini ve federasyon çalışanlarını, kamptaki resmi görevlileri, yazılı ve görsel basın, sosyal medya ve/veya internet ortamında, gerçeğe aykırı suçlama ve beyanlarda bulunan kişiler ile eğitim görüntülerini, sporcu ve antrenörlerin görüntülerini federasyondan resmi izin almadan paylaşanlar hakkında yönetim kurulu kararı ile disiplin işlemleri başlatılır. Ayrıca; ilgili mahkemeler nezdinde gerekli davalar federasyon tarafından açılır.



(5) Eğitim kamplarında; sporcu, antrenör ve diğer resmi görevlilerin, alkollü içecekler ile her türlü uyuşturucu ve psiko trop maddeleri kullanması temin etmesi, bulundurması ya da satması yasak olup bu durumunun tespiti halinde ilgili kişi ya da kişiler, teknik direktör ve/veya kamp yöneticisi tarafından kamptan ilişiği kesilir. Bu durumda yönetim kurulu kararı ile disiplin işlemleri başlatılarak gerekli görüldüğünde emniyet birimlerine gerekli ihbarlar yapılır.

Yurt dışında alınan belgeler

Madde 25 – Bu Talimatın on dördüncü (15) maddesindeki eğitim programlarına göre, yurtdışından belge almış kişilere denklik işlemlerinin yapılabilmesi için, eğitim kurulunun görüşü yönetim kurulunun kararı ve federasyon başkanının onayı ile uygun görülen kademedeki belge düzenlenir. Denklik almak için müracaat eden kişilerin ibraz ettiği belgede bu talimatta yer alan eğitimlere göre eksik programları var ise, sporcu federasyonun ilgili eğitim programını tamamlamasına müteakiben denklik belgesi almaya hak kazanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Bu talimatta hüküm bulunmayan hallerde

Madde 26 – (1) Türkiye Dağcılık Federasyonu, bu talimatın uygulanmasını sağlamak üzere her türlü alt düzenlemeyi yapmaya ve bu talimatta hüküm bulunmayan hallerde karar almaya yetkilidir.

Uluslararası Federasyonlar tarafından yapılacak değişikliklere uyum

Madde 27 – (1) Dağcılık spor dalındaki yeni gelişmeler ve/veya gereksinimler ile UIAA, tarafından güncellenen yeni kurallar ve uygulamalar doğrultusunda ders programlarındaki değişiklikler, ekleme veya çıkarmalar yönetim kurulu kararı ile yapılır.

Kazanılmış haklar

Madde 28 –(1) Bu talimatın yayım tarihinden önce kazanılmış haklar aynen korunur.

Yürürlükten kaldırılan talimat

Madde 29- (1) Bu talimatın yayımlandığı tarihte, 20.03.2019-tarihinde Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü ve Federasyonun resmi internet sitesinde yayımlanan TDF Eğitimi Talimatı ve ekleri yürürlükten kalkar.

Geçici madde 1- (1) Bu talimatın yürürlüğe girdiği tarihten önce, TDF tarafından düzenlenen eğitim faaliyetlerine katılan ancak eğitimlerini tamamlamayan sporcular, işbu talimatın yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 1 yıl içerisinde başvurmaları halinde, kaldıkları modülden başlayarak eğitime devam edebilirler.

(2) Federasyonun düzenlemiş bulunduğu eğitimlere katılmayan ancak en az 10 yıldır dağcılık lisansına sahip olup aktif dağcılık yapan ve bu durumunu belgeleyen sporcular; işbu talimatın yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 1 yıl içerisinde başvurmaları halinde, bir kereye mahsus olmak üzere TDF tarafından düzenlenen Alpin Tırmanış Eğitimi teorik ve uygulama sınavına girebilirler. Sınavda başarılı olmaları halinde de kendilerine Dağcılık Eğitim Tamamlama Belgesi verilir.

Yürürlük

Madde 30– (1) Bu Talimat, Gençlik ve Spor Bakanlığının resmi internet sitesinde yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 31– (1) Bu talimat hükümlerini Türkiye Dağcılık Federasyonu Başkanı yürütür.

